مهام المجلس الاستشاري

1. مراجعة رسالة البرنامج وأهدافه ومتابعة تحقيقها بشكل دوري.
2. تقديم المقترحات والتوصيات حول تطوير المقررات والخطط الدراسية والتتابع بين مقرراتها، وخطط تحسينها وفقاً لأحدث المعايير المهنية وتطلعات سوق العمل ونتائج التقويم.
3. تقديم المشورة حول مسارات البرنامج والمهن المتعلقة بكل مسار.
4. مناقشة التقرير السنوي للبرنامج.
5. مناقشة توصيف خصائص الخريجين ومخرجات التعلم.
6. مناقشة تقرير نتائج قياس مخرجات التعلم وأبرز فرص التحسين والتوصيات الواردة فيه.
7. مناقشة تقرير نتائج مؤشرات الأداء الأساسية.
8. مناقشة توصيفات وتقارير الخبرة الميدانية، ومخرجات الخبرة الميدانية، وأماكن التدريب وآليات اختيارها، واقتراح الحلول لفرص التحسين الواردة في تلك التقارير.
9. إبداء الرأي حول معايير القبول في البرنامج.
10. إبداء الرأي حول فاعلية وكفاءة مصادر التعلم ومرافق البرنامج وتجهيزاته.
11. النظر في اتفاقيات التوأمة والتعاون ومذكرات التفاهم مع البرامج الأكاديمية والجامعات والمراكز البحثية ذات التخصص المماثل محلياً وإقليمياً ودولياً.
12. إبداء الرأي حول المبادرات الإستراتيجية الموجهة للمجتمع.
13. إبداء الرأي حول المبادرات الاستراتيجية المتعلقة بالبحث العلمي.